

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Dirección General de Desarrollo Cultural ✓	Página 1 de 3

Nombre del Contratista:	José David Medina Pérez ✓	CUI:	3143 38896 1411 ✓
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ x Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-405-2026-DGDC-MCD ✓	Plazo de Contrato:	06 de abril al 31 de agosto del 2026 ✓
Acuerdo Ministerial:	258-2026	Fecha del informe:	31/07/2026 ✓

Periodo del Informe:	Del :	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026 ✓

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS EN LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Apoyar en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado. b) Apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local. c) Apoyar en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas. d) Apoyar con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana. e) Apoyar en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural. f) Apoyar en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural. g) Apoyar en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

	Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
		Dirección General de Desarrollo Cultural	Página 2 de 3

- h) Apoyar en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.
- k) Apoyar en otras actividades que le sean asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

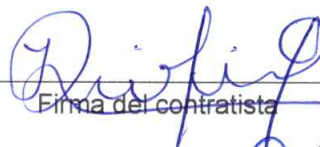
- a) Di seguimiento al Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Cotzal, departamento de Quiché, realizando 03 actividades en el mes de julio de 2026, las cuales son: 01 Taller Pintando mis Raíces Ixiles, 01 Taller Significado y simbolismo de las candelas según la cosmovisión maya, y 01 Clase magistral participación de las mujeres en la toma de decisiones públicas. Las actividades fueron ejecutadas en atención a los 02 ejes de trabajo del proyecto, con énfasis en Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; y Gestión Cultural, incorporando 03 elementos culturales identitarios de los 09 establecidos en el Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes.
- c) Elaboré y presenté la calendarización correspondiente al mes de julio de 2026, documento que contempló la programación de 03 actividades enmarcadas en las intervenciones de promoción y formación; asimismo, integré 03 Memorias de Labores y 03 Registros Únicos de Usuarios Nacionales (RUUN), mediante los cuales se registró la atención brindada a 100 beneficiarios pertenecientes al pueblo maya ixil del municipio de San Juan Cotzal, departamento Quiché.
- d) Elaboré y entregué 01 informe de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, que refiere explícitamente al consolidado de meta, que integró la información de 03 actividades ejecutadas y la atención brindada a 100 beneficiarios durante el mes de julio de 2026, conforme a los requerimientos establecidos por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Desarrollé 04 reuniones semanales con el equipo de trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural, en las cuales se presentó la agenda semanal y se definieron las acciones requeridas para la ejecución de 05 actividades programadas durante el mes de julio de 2026, estableciendo responsabilidades para la gestión de espacios, vinculación con aliados estratégicos y obtención de insumos necesarios para su realización.
- g) Logré establecer 03 vínculos institucionales con autoridades gubernamentales y no gubernamentales en la localidad, específicamente con la Municipalidad a través de la coordinación de la Oficina de Agropecuaria y Extensión Agrícola y 02 Directores de Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria, logrando la ejecución de las 03 actividades orientadas a la promoción y formación sobre los elementos culturales propios del municipio de San Juan Cotzal, departamento de Quiché, durante el mes de julio de 2026.
- h) Di cumplimiento en la ejecución de 03 actividades culturales, asegurando su alineación a las Políticas Culturales, de las cuales 02 correspondieron a acciones de promoción cultural y 01 a procesos de formación cultural. Estas actividades permitieron la participación de 60 beneficiarios en acciones de promoción cultural y 40 beneficiarios en procesos de formación cultural, siendo un total de 100 beneficiarios durante el mes de julio de 2026.
- i) Realicé 02 revisiones a las condiciones de la Casa de Desarrollo Cultural durante el mes de julio de 2026, verificando el estado del inmueble, las condiciones de limpieza y orden del espacio, así como el cumplimiento de las actividades programadas conforme a la calendarización establecida. Como resultado de las revisiones, identifiqué 02 incidencias relacionadas con el inmueble, correspondientes a 01 fuga de agua del servicio sanitario en el salón el Maguey (primer nivel), y 01 deterioro en la canal de desagüe pluvial, lo que ocasiona el ingreso de agua al salón (primer nivel) durante las lluvias, efectuando los reportes correspondientes para su atención.
- j) Di seguimiento al trabajo territorial de las acciones designadas por la Dirección de Participación Ciudadana, participando en el Certamen de Arte y Cultura GUATEPAZ 2026, quinta edición, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché, durante el mes de julio de 2026.



- i) Socialicé la convocatoria del Encuentro de Conviteros 2026 en los municipios de San Juan Cotzal, San Gaspar Chajul, Santa María Nebaj y Chicaman del departamento de Quiché, y se materializó el acompañamiento a 09 grupos denominados: Tradicional Convite 22 de junio, Convite Femenino de Santa Avelina, Convite Femenino San Gaspar Chajul, Asociación de Conviteros los 3 Reyes Magos, Tradicional Convite 6 de enero, Convite Mixto Nuestra Señora de la Asunción, Convite Hermandad Juvenil 30 de diciembre, Convite masculino virgen de Concepción, Convite Mixto de mi Tierra Santa Avelina; para la conformación de expedientes y registros de datos en el Sistema de Información Cultural, durante el mes de julio del presente año.

José David Medina Pérez

Nombre completo del contratista


Firma del contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)